



文書番号 (工事番号)	
----------------	--

工 事 完 了 届

年 月 日

(発注者宛)

殿

住所
受注者
氏名
(法人の場合は名称
及び代表者の氏名)

下記の工事を本日完了したので届け出ます。

文書番号 (契約番号)			
工 事 件 名			
工 事 場 所			
契 約 金 額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥)		
契 約 年 月 日	年 月 日	工 期	

受 付 年 月 日	年 月 日	監 督 員 職 氏 名	
検 査 年 月 日	年 月 日	検 査 員 職 氏 名	

監理業務受託者	担当者名	
---------	------	--

- 備考 1 本書は、東京都契約事務規則第52条の規定により検査調書の作成を省略することができる場合に使用すること。
2 本書の様式は、財務局長に協議の上、内容の一部を変更することができる。