

請求書

年 月 日

(発注者あて) 殿

登録番号

住所

受注者

氏名 (法人の場合は
名称及び代表者の氏名*)

下記のとおり請求します。

請求金額 ￥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額【%】 ￥)

但し、 の代金

契約金額 ￥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額【%】 ￥)

変更契約金額 ￥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額【%】 ￥)

既領収済額 ￥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額【%】 ￥)

今回請求金額計算書

| | | |
|--------------|----------|---------------------------------|
| 工事出来高金額 (A) | 率 (B) | 出来高請求限度額 (C) = (A) × (B) |
| 前払金受領済額 (D) | 完了歩合 (E) | 前払金出来高充当額 (F) = (D) × (E) |
| 既済部分受領済額 (G) | | 今回請求限度額 (H) = (C) - {(F) + (G)} |
| | | |

※ 受注者氏名欄に記名の上、押印又は押印を省略する場合には以下を記載する。

[事務担当者]

所属： 役職： 氏名： 電話番号：

| | | | |
|-----------------------------------|-------|--|---------|
| 都職員使用欄) 押印省略時の本人 確認日、確認方法及び確認者 | 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 対面 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> テレビ会議 | (確認者氏名) |
|-----------------------------------|-------|--|---------|